



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

SCHEMA

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTAMURA

E

GLI ISTITUTI SCOLASTICI AUTONOMI

PER L'ACQUISTO DI ARREDO SCOLASTICO,

BENI DI CONSUMO E PICCOLA MANUTENZIONE

ORDINARIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI

ANNO SCOLASTICO 2016/2017



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

SCHEMA

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTAMURA E
GLI ISTITUTI SCOLASTICI AUTONOMI DELLE SCUOLE
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
PER LA DELEGA ALLE STESSE DELLE FUNZIONI RELATIVE
ALL'ACQUISTO DI ARREDO SCOLASTICO, BENI DI CONSUMO E
ALLA PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI MOBILI
E IMMOBILI DESTINATI AD USO SCOLASTICO (art. 3 L. 23/96)**

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Tra il Comune di Altamura c. f. 82002590725 P.ta I.V.A. 02422160727, con sede in Altamura (BA) nel "Palazzo di Città" Piazza Municipio, in persona del dirigente ad interim del 4° Settore – Servizio Pubblica Istruzione, Avv. Berardino GALEOTA, nato a _____ il _____, che interviene in nome e per conto dell'Ente rappresentato e quivi domiciliato presso il Palazzo di Città _____ (di seguito indicato "Comune")

e

- l'Istituto Scolastico _____ rappresentato da _____ nato a _____
il _____, in qualità di Dirigente Scolastico;

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE (tel. 080 3107295 - fax 080 3107406)



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

PREMESSO CHE :

- Il D.P.R. 24/07/1977 n. 616 pone a carico degli Enti Locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica;
- il D.Lgs 16/04/94 n. 297, T.U. dell'istruzione, prevede all'art. 107, relativo alle scuole materne, che sono a carico del Comune, tra le altre spese, "le spese normali di gestione" e all'art. 159, relativo agli edifici scolastici, al comma 1 che "spetta ai Comuni" tra l'altro "la fornitura di registri e stampati occorrenti per tutte le scuole elementari, al comma 2, relativo alle Direzioni didattiche "la fornitura alle stesse degli stampati e degli oggetti di cancelleria"
- la legge 11/01/96, n. 23 relativa all'edilizia scolastica, all'art. 3, comma 2 dispone che il Comune provvede, tra l'altro, "alle spese varie d'ufficio e per l'arredamento, per le scuole di propria competenza";
- la stessa legge 23/96, in relazione alla manutenzione ordinaria degli edifici prevede, all'art. 3, comma 4, che gli Enti Locali "possono delegare alle istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico";
- il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, inerente la disciplina generale dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, attribuisce alle stesse, tra l'altro, ampia autonomia nella gestione amministrativa e dell'attività negoziale;
- il D.M. 1/02/2001 n. 44, recante istruzioni sulla gestione amministrativa e contabile delle istituzioni scolastiche, prevede, al titolo IV, l'esercizio di una ampia autonomia negoziale che può esplicarsi anche in accordi e convenzioni con gli Enti Locali per l'esercizio, da parte delle Istituzioni stesse, di prestazioni relative alle competenze dell'Ente Locale;

CONSIDERATO CHE :

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE (tel. 080 3107295 - fax 080 3107406)



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

- le istituzioni scolastiche hanno conseguito personalità giuridica e quindi piena autonomia amministrativa, nonché autonomia organizzativa, didattica, di ricerca e di sviluppo, finalizzata anche alla migliore utilizzazione delle risorse;
- il Comune di Altamura intende perseguire l'obiettivo dell'efficacia e dell'efficienza nella gestione delle forniture di arredo scolastico, beni di consumo e nella piccola manutenzione ordinaria di beni mobili e immobili, assegnando le risorse finanziarie alle singole istituzioni scolastiche, in sintonia con le previsioni della legge n. 23/96;
- a tal fine si ritiene opportuno e necessario stipulare un apposito atto convenzionale tra le Istituzioni scolastiche e l'Ente Locale al fine di individuare e concordare entità, modalità e procedure per il trasferimento delle risorse finanziarie destinate all'acquisto di arredo scolastico, materiali di consumo e alla piccola manutenzione ordinaria di beni mobili e immobili;

Si conviene quanto di seguito articolato:

Art . 1

Il Comune di Altamura delega agli Istituti scolastici autonomi, d'intesa con gli stessi, le funzioni relative all'acquisto di arredo scolastico, beni di consumo e quelle riguardanti gli interventi di piccola manutenzione ordinaria dei beni mobili e immobili.

Art . 2

I beni di consumo, oggetto della presente intesa, sono beni non inventariabili, ovvero "gli oggetti che per l'uso continuo sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni di modico valore" (art. 24, comma 4 del DM 44/2001).

A titolo indicativo si individuano tra tali beni: registri, stampati, materiale di cancelleria, materiale per fotocopiatrici, ferramenta, materiale di consumo per attrezzature informatiche, potenziamento della rete Wi – Fi, acquisto hardware e software, articoli di mesticheria.

Art . 3

L'arredo scolastico, oggetto della convenzione, si intende riferito a: banchi e sedie per alunni, cattedre e poltroncine per insegnanti, armadi e lavagne, defibrillatore.

Art . 4

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE (tel. 080 3107295 - fax 080 3107406)



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

La piccola manutenzione ordinaria, oggetto della presente convenzione, si intende riferita ai seguenti interventi.

- a) riparazione e sostituzione rubinetti, saracinesche, chiavi d'arresto. Riparazione e sostituzione di cassette di scarico, guarnizioni, tubazioni di scarico, funzionalità dei servizi igienici;
- b) revisione di porte e finestre, riparazione e sostituzione di serrature, maniglie. Sostituzione di vetri (a porte e finestre), riparazione zanzariere, acquisto tende;
- c) riparazione di cancelli, cancellate e ringhiere di ferro;
- d) sostituzione lampade, neon e portalampade. Sostituzione starter, spine e prese elettriche;
- e) manutenzione di: fotocopiatrici, computer, macchine da scrivere, apparecchi telefonici e arredi;
- f) pitturazione di piccoli ambienti;
- g) piccoli interventi finalizzati al miglioramento delle condizioni di sicurezza scolastica e igiene scolastica (D.lgs 81/2008).

Art . 5

L'Istituto scolastico provvederà direttamente ed autonomamente a tutti gli adempimenti relativi all'acquisizione, al magazzinaggio, alla distribuzione dei beni e dei servizi tra i singoli plessi.

Il Comune è in ogni caso estraneo ai rapporti contrattuali fra il singolo istituto e i fornitori ed indenne da ogni e qualsiasi responsabilità di carattere civilistico.

Gli Istituti hanno facoltà di avvalersi delle imprese convenzionate con il Comune.

Art . 6

Con il trasferimento dei fondi il Comune avrà assolto interamente i suoi obblighi nei confronti dell'Istituto scolastico, relativamente alla fornitura di arredo scolastico, beni di consumo e alla piccola manutenzione ordinaria dei beni mobili e immobili.

Art . 7

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE (tel. 080 3107295 - fax 080 3107406)



CITTA' di ALTAMURA

Città Metropolitana di Bari

Settore 4°

Servizio Pubblica Istruzione

Fermo restando il limite dello stanziamento complessivo assegnato dal Comune, il riparto delle risorse finanziarie tra i singoli istituti sarà effettuato sulla base di un numero di alunni, dichiarato dai dirigenti scolastici relativamente all'anno scolastico **2016/2017**.

Art. 8

I trasferimenti delle risorse da parte dell'Ente Locale saranno effettuati in un'unica soluzione, entro il 31.01.2017.

Le Istituzioni beneficiarie della erogazione dovranno rendicontare per l'anno scolastico oggetto della convenzione, entro e non oltre il **30/09/2017**.

Art. 9

La convenzione esplicherà i suoi effetti fino al 31 agosto **2017**.

Potrà essere rinnovata per l'anno successivo unicamente con manifestazione espressa dalle parti.

Letto, confermato, sottoscritto
Altamura,

per il Comune di Altamura

Il Dirigente del 4° Settore
Avv. Berardino GALEOTA

Per l'Istituto scolastico
Il Dirigente